



DEMANDE DE SUBVENTION

AIDE AU PROJET ANNEE 2025

**A retourner impérativement avant le
3 mars 2025**

Présentation de l'association

Nom de l'association :

Adresse du Siège social :

CONTACT : M./Mme

Téléphone :

Mail :

Identification des responsables de l'association

Président(e) :

Adresse personnelle :

Tel :

Mail :

Trésorier(ère) :

Tel :

Mail :

Secrétaire :

Tel :

Mail :

DESCRIPTION DE L'ACTION (Projet - manifestation)

Intitulé du projet - manifestation :

Date :

Durée :

Projet nouveau

OUI

NON

Si non, date de la 1^{ère} édition :

Bilan moral et financier de l'édition précédente à fournir en annexe

Bénéfice ou Déficit de l'édition précédente : €

DESCRIPTION DU PROJET - MANIFESTATION:

Lieu de réalisation :

Public attendu (estimation)

Aide financière sollicitée à la Commune de Quissac : €

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ACTION

DEPENSES	MONTANTS	RECETTES	MONTANTS
Publicité		Entrées :	
Assurance		Locations stands :	
Locations matériels (Préciser)		Recettes buvette :	
		Sponsors :	
		Dons :	
Affranchissement		Fonds propres :	
Déplacements		Autres (préciser) :	
Achat buvette			
Salaires			
Autres (préciser)			
SOUS-TOTAL		SOUS-TOTAL	
BENEFICE / DEFICIT (avant subventions)			€
		<u>Subventions demandées</u>	
		Région :	
		Département :	
		Communes :	
		Communauté de communes PC :	
TOTAL DEPENSES		TOTAL RECETTES	

IMPORTANT : Le total des dépenses et le total des recettes doivent être strictement identiques.

- **Mentionner si certaines subventions vous ont déjà été accordées**

CONSTITUTION DU DOSSIER

1/ Le présent dossier dûment complété et signé

2/ Critères administratifs (à joindre au dossier)

- Statut de l'association
- Assemblée Générale
- Rapport moral et financier

3/ Secteur d'intervention de l'association (annexe 3)

- Culture
- Sports
- Festivités
- Social caritatif
- Loisirs
- Société environnement

4/ Critères communs : (annexe 4)

- Intervenants rémunérés ou pas
- nombre d'adhérents Quissac et autres communes
- licence – adhésion : prix
- Matériel
- implication locale
- rayonnement
- respect de l'environnement
- réduction pour famille

5/ Critères sectoriels en fonction de l'activité (annexe 5)

- Résultats
- formation des encadrants
- Nombres de journées de rencontre

6/ Documents comptables (à joindre au dossier)

- dernier extrait de tous les comptes (**attestation sur l'honneur du président et du Trésorier**)
- Relevé d'Identité Bancaire ou Postal
- Budget général prévisionnel de l'association pour l'exercice en cours

7/ Tout document que vous jugeriez utile pour l'instruction de votre demande

NB : *Seuls les dossiers complets seront examinés. Les demandes doivent être adressées à :*

Monsieur le Maire
MAIRIE DE QUISSAC
Place Charles Mourier
30 260 QUISSAC
Avant le 3 MARS 2025

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e)
Président(e) de l'Association

Atteste sur l'honneur que tous les renseignements fournis pour l'instruction de la présente demande d'aide au projet à la Commune de QUISSAC sont exacts.

Par ailleurs, je m'engage à signaler l'aide financière de la Commune de QUISSAC sur tous les supports de communication réalisés pour l'opération et à installer la banderole prêtée à cet effet sur le lieu de la manifestation.

A l'issue de la manifestation, je m'engage à fournir à la Commune de QUISSAC tous les documents demandés pour justifier de l'utilisation de l'aide
Financière accordée.

Date :

Signature du Président / de la Présidente

ANNEXES au DOSSIER

3/ Secteur d'intervention de l'association (annexe 3)

Cocher la case correspondante

- Culture
- Sports
- Festivités
- Social caritatif
- Loisirs
- Société environnement

4/ Critères communs : (annexe 4)

- Intervenants rémunérés ou pas OUI NON NOMBRE
- nombre d'adhérents Quissac et autres communes
Quissac autres communes
- de 12 ans de 12 à 18 ans + 18 ans séniors
- Montant de la licence - Montant de l'adhésion
Licence adhésion
- Matériel appartenant à l'association (détails)
- Avantages mis à disposition par la commune :
- Local OUI NON
- Personnel OUI NON
- implication locale (Participation aux manifestations)
- Communales (carnaval, forum, salon du livre...) OUI NON
- Sociales (Téléthon - CCAS)
- Rayonnement (retombées médiatiques, économiques pour la commune)

- respect de l'environnement (actions mises en place)

- réduction pour famille

OUI NON

Cocher la case correspondante

5/ Critères sectoriels en fonction de l'activité (annexe 5)

- Résultats (classement - récompenses....)

- formation des encadrants

OUI NON

Cocher la case correspondante

- Nombres de journées de rencontre